



Anleitung zur Bootsreservierung im Internet

Die Bootsreservierung erreichst du über folgende Adresse:

<https://blog.rvweser.de/bootsreservierung>

Du benötigst ein Passwort – es wird in einem Mitgliederbrief an alle verschickt.

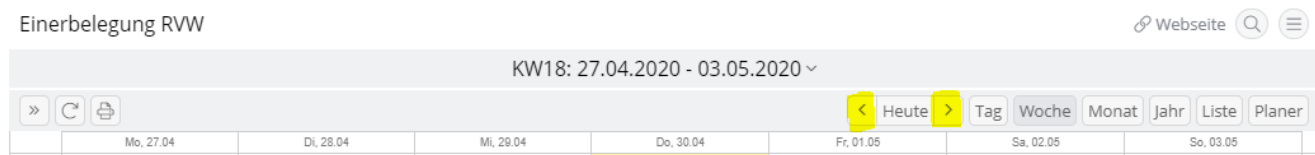
So sieht die Bootsreservierung aus:



Es handelt sich um einen Kalender. Da wir die Nutzung möglichst einfach gestalten wollen, verzichten wir auf eine Rechteverwaltung. Du benötigst also kein Benutzerkonto - es gibt ein einheitliches Passwort (siehe oben). ~~Du kannst allerdings keine Einträge ändern.~~ Prüfe bitte vor dem Speichern!

1. Schritt: Auswahl eines freien Termins.

Über die beiden Pfeile oben rechts im Kalender (hier gelb markiert) wählst du die gewünschte Woche aus.



Dann am gewünschten Tag zu der gewünschten Uhrzeit mit der linken Maustaste in den Kalender klicken.


Oder durch klicken und ziehen den kompletten Zeitraum auswählen.


Beachte: Zwischen zwei Terminen müssen 15 Minuten Pause sein! Und halte die Zeiten unbedingt ein!


2. Schritt: Daten eingeben


Es öffnet sich die folgende Maske:


×


 Titel

 Beschreibung

 Zeitraum
Von
Bis
Ganzer Tag
Wiederholen


 Unterkalender

 Wer

 Wo


Bitte fülle wenigstens die folgenden Felder aus:

a.

 Titel

Trage hier den Bootsnamen ein.
Beispiel: „Alegria“

b.

 Zeitraum
Von
Bis
Ganzer Tag
Wiederholen

Hier die gewählte Zeit prüfen. Datum und Uhrzeit (Von / Bis) müssen stimmen. Es sollen keine Serientermine angelegt werden!

c. Nach einem Klick in das Feld „Unterkalender“ gewünschtes Boot auswählen _____

📅 Unterkalender

Bitte auswählen

🕒 Stromschnelle

📅 Bärenauslese

d. PRÜFE nun deine Eingaben:

📍 **Titel** *Kann auch leer bleiben und wird dann automatisch gefüllt!*
Alegria

📝 Beschreibung

🕒 **Zeitraum**
Von 26.05.2020 10:15
Bis 26.05.2020 12:00

Ganzer Tag

Wiederholen Nie

📅 **Unterkalender** *Hier darf nur 1 Boot (ein einziges) stehen. Jede Fahrt soll einzeln eingetragen werden!*
Alegria (Gig 2x) (häusliche Gemeinschaft)

👥 **Wer**
Henner und Lasse Günter

📍 **Wo**

- Titel:** Bootsname
- Zeitraum:** Richtiger Tag und richtige Uhrzeit?
- Unterkalender:** Richtiges Boot?
- Wer:** Dein Name / Namen der Mannschaft

4 Mal ja? – Dann unbedingt **SPEICHERN!**

3. Speichern

✓ Speichern

Was machst du bei Problemen mit der Reservierung?

- Du hast Probleme bei der Eingabe eines Termins? Die Internetseite funktioniert nicht?
Wende dich bitte an boot@rvweser.de .
- Du hast doch etwas Falsches eingegeben?
Wenige Menschen können Änderungen vornehmen.
 1. Schreib eine E-Mail an boot@rvweser.de und beschreibe genau, welchen Termin und welchen Fehler du gemacht hast.
 2. Gib den Termin neu ein und konzentriere dich!
- Du möchtest ein Boot reservieren, das jemand anderes reserviert hat?
Kannst du auf einen anderen Termin ausweichen? – Mach es!
Kannst du auf ein anderes Boot ausweichen? – Mach es!
Kennst du das Mitglied? Ruf an und versuche das im Vorfeld zu klären!
Ihr habt einen Tausch vereinbart? Schreibe eine E-Mail an boot@rvweser.de und setze die Beteiligten in CC, damit alle Bescheid wissen.
- Du hast ein Boot reserviert, es wird aber jetzt von jemand anderem genutzt?
Sprich aus sicherem Abstand mit dem Vereinsmitglied und versuche das friedlich zu klären!
Informiere unter Umständen auch den Vorstand.
- Du hast ein Problem mit der Bootsreservierung, das wir bisher nicht bedacht haben?
Schreib eine detaillierte E-Mail – idealerweise mit Bildern deines Problems – an boot@rvweser.de

Du hast Verbesserungsvorschläge? Sprich den Vorstand an oder schreibe an boot@rvweser.de.